



RAPPORT ANMELDT TILSYN I PULJEORDNINGEN STJERNESKUDDET OG LILLESTJERNEN 10. APRIL 2024.



Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

Dette skema er en del af det anmeldte pædagogiske tilsyn i kommunale og private dagtilbud og anvendes som dialogskema ved det anmeldte pædagogiske tilsyn Skemaet vil blive offentliggjort på dagtilbuddets hjemmeside sammen med fakta-skemaet.	
Dagtilbud	Stjerneskuddet og Lillestjernen
Dato	10. april 2024
Deltagere	Medarbejdere fra Stjerneskuddet: Olga Filiti Anne Lykke Eskildsen Pædagogiske konsulenter: Jette Hansen Britt Frederiksen
Referent	Britt Frederiksen
Uanmeldt tilsyn	Dato: 19.2.24
Hvad har vi set ved det uanmeldte tilsyn og hvilket fokus havde vi i forhold til det pædagogiske grundlag?	<p>På det uanmeldte tilsyn opleves nærværende voksne og ro på stuerne, hvor børnene er fordybet i leg og praktiske gøremål, såsom at dække bord, tørre hylder af o. lign.</p> <p>Der var i tilsynet fokus på læringsmiljøer, som både i vuggestue og børnehave er tydelige og inspirerende.</p> <p>I børnehaven er der tydelige legemiljøer, hvor børnene kan bruge fantasien i forskellige retninger:</p> <ul style="list-style-type: none">• Der er en dukkekrog, hvor 2 børn har gang i leg.• En gruppe børn slår kolbøtter på gulvet på en madras.• Flere børn bruger stole til at illustrere, at der køres i bus. <p>Alt tilgængeligt legetøj er fremstillet af naturmaterialer såsom træ, uld, silke- og velourstof.</p>
Evt. anbefalinger og henstillinger fra det uanmeldte tilsyn	<p>Det anbefales at pædagogerne er opmærksomme på at tale med børnene mens der deles mad ud.</p> <p>Ligeledes anbefales det at børnene træner selvhjulpethed ved selv at smøre egne madder til frokost.</p>

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

Hvordan kan I arbejde videre med evt. anbefalinger og henstillinger?	<p>Normalt italesætter vi altid når der deles mad ud, ligesom vi nævner barnets navn ved uddeling.</p> <p>Vi tror det er konsulentens observerende tilstedeværelse, der har påvirket medarbejdere, så den normale praksis ikke er udvist. Dette vil vi være opmærksomme på fremadrettet.</p> <p>Vi er bevidste om, at børnene er udviklingsmæssigt klar til noget nyt når de bliver ældre. I Stjerneskuddet har vi f.eks. en hems, som man må komme op på når man er fyldt fem år. Der kan gives dispensation med "tryllestøv" hvis barnet er den sidste der bliver fem år i en kommende førskolegruppe. Derfor "gemmer" vi også muligheden og ansvaret for at smøre sin egen mad til førskolegruppen i foråret efter påske før de skal i skole om sommeren samme år. Der er et bord kun til de ældste børn hvor de skiftes til at være "onkler eller tanter" og dermed har ansvaret for bordet og spisesituationen.</p> <p>Alle har dog mulighed for at deltage i at smøre mad til formiddagsserveringen.</p>
De seks læreplanstemaer	
Hvordan arbejder I med læreplanstemaerne i institutionen? Hvilke metoder bruger I til at planlægge arbejdet med læreplanen? Arbejder I fx didaktisk?	<p>I Stjerneskuddet og Lillestjernen arbejder vi med læreplanstemaerne ved alle årstidsfesterne og temaer vi har over året. Til påske sår vi påskegræs med børnene og har dertil hørende rim og remser, leg, science, social og personlig udvikling og alle de andre læreplanstemaer indeholdende, i alt hvad vi laver.</p> <p>I vuggestuen er det på et lavere og mere afstemt niveau i forhold til at børnene er yngre og dermed udviklingsmæssigt et andet sted. Til samling synger vi de samme sange så der er genkendelighed for børnene, men samling indeholder også temaaktuelle ting.</p> <p>Hver torsdag har personalet møder hvor vi planlægger fremtidige temaer, årstidsfester og dermed arbejdet med læreplanstemaerne. Vi skifter mellem at have møder for hele personalegruppen, pædagogerne (der har fælles ledelse af institutionen) stuemøde osv.</p>

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	<p>Vi har en fast dagsorden vi følger. Vi starter med tjek-ind, hvor vi alle zoomer ind individuelt i to minutter, og derfra sammen skaber det indhold vi skal behandle og arbejde med.</p>
Det pædagogiske grundlag	
Sammenhænge Hvordan arbejder I med overgange i institutionen?	<p>I vuggestuen holder vi en forældresamtale ved 2 ½ års alderen, hvor vi taler med forældrene om hvordan vi i fællesskab bedst forbereder barnet på børnehavestart, f.eks. at blive renlig, holde op med at bruge sut osv. Derudover går vi på besøg med børnene i børnehave.</p>
Læring Hvordan sikrer I, at alle børn har mulighed for læring? Hvordan arbejder I med læring hele dagen?	<p>Lige før børnehavestart har forældre og personalet fra børnehaven også en samtale for at kunne lære børnene og familien at kende.</p> <p>Når barnet er startet i børnehaven, vil de møde en medarbejder fra vuggestuen i børnehaven og lave rytmik en dag om ugen og en anden personaler har faste timer i børnehaven to dage om ugen. På den måde forsøger vi at skabe tryghed og sammenhæng.</p>
Børnesyn Hvordan vil I beskrive institutionens børnesyn?	
Dannelse og børneperspektiv Hvordan arbejder I med emner som "dannelse" i personalegruppen? Hvordan arbejder I med at inddrage børnenes perspektiv i det pædagogiske arbejde?	<p>Ved overgang til skole beskriver børnehaven barnet og det læses op for forældrene og afleveres til skolen. Børnklasselederen kommer på besøg i børnehaven nogle gange før skolestart. De børn der skal starte på Rudolf Steiner Skolen kigger over på og vinker til skolen nærmest hver dag.</p> <p>Børn der skal til andre skoler overleverer vi på den måde, som den modtagne skole efterspørger. Nogle gange ønskes der at vi udfylder et spørgeskema e.lign. Besøg hos skolen sker sammen med forældrene.</p> <p>Vi sikrer alle børn læring, ved at se på børnenes aktuelle udviklingstrin og justerer aktiviteter og på denne måde sørger for at børnene oplever succes. Samling er læring, årstidsfester og forberedelse dertil er læring, selvhjulpethed som at tage tøj af og på er også læring.</p> <p>Alt vi gør, spejler børnene, så vi er meget bevidste om at være rollemodeller for dem i alle henseender.</p> <p>Vores børnesyn er, at det hele handler om børnene. Vi er meget opmærksomme på hvor børnene er og hvad de ønsker, interesserer sig</p>

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	<p>for og hvis der er ting der udfordrer barnet, tager vi os af det og sætter relevante indsatser i gang.</p> <p>Dannelse arbejder vi med gennem sanglege, efterligning af os voksne og hinanden. Det er hele den holistiske tilgang, at dannelse sker i alt vi gør og alt har sammenhæng.</p> <p>Børnenes perspektiv inddrages ved at vi griber deres initiativ. F.eks. har vi for nylig haft et emne om fugle i vuggestuen fordi børnene viste stor interesse for fugleliv.</p>
Evaluering	
Hvordan arbejder I systematisk med evaluering af det pædagogiske arbejde? Giv gerne eksempler på metoder.	Vi planlægger ud fra de årstidsfester vi har og har en mappe, hvor vores pædagogiske tanker og evalueringer fra de andre år er nedskrevet. Al planlægning er derfor ud fra tidligere erfaringer og justeret og tilpasset i forhold til de refleksioner vi i fællesskab har haft.
Hvordan arbejder I systematisk med evaluering af pædagogens egen praksis?	Egen betragtning af vores pædagogiske praksis. Stuemøder indeholder refleksion og her planlægges indsatser for grupper af børn, individuelle tiltag osv. Vi modtager bl.a. supervision fra vores tilknyttede antroposofiske læge, når der er behov for det, naturligvis kun efter aftale med forældrene.
Forældrebestyrelsen	
Hvis forældrebestyrelsen deltager i tilsynsmødet. Nævn tre gode ting som der er arbejdet med det seneste stykke tid. Hvordan oplever I at have mulighed for at bidrage i institutionen?	Forældrebestyrelsen var repræsenteret og berettede følgende: <ul style="list-style-type: none">- Forældrebestyrelsen har deltaget i ansættelsen af nye medarbejderne.- Køb af ny ejendom til opførelse af ny vuggestue inkl. igangværende byggesag osv.- Vi har haft et mere stabilt forældrebestyrelsesarbejde inkl. involvering af forældrebestyrelsen i den grundlæggende pædagogik.- Forældrebestyrelsen opretter mandatgrupper til aktuelle ting, som

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	<p>f.eks. renovering af legeplads, økonomigruppe osv.</p> <p>Forældrebestyrelsen oplever at der er stor mulighed for at bidrage og have indflydelse, men det er også nødvendigt at forældrebestyrelsen og alle forældre i øvrigt, bidrager til fællesskabet i børnehaven, så vidt det er muligt.</p>
Forældresamarbejde	
<p>Hvordan sikrer I et gensidigt forældresamarbejde?</p> <p>Hvordan bruger I Aula i hverdagen i forhold til forældrene?</p>	<p>Vi har et tæt forældresamarbejde som vi værdsætter højt. Vi har daglig dialog med alle forældre.</p> <p>I vuggestuen holder vi opstartssamtaler ca. en måned før start. Derudover holder vi samtaler efter to-tre måneder og som før nævnt ved 2 ½ år, som forberedelse til børnehavestart. Telefonisk kan vi dagligt kontaktes mens børnene sover, for at undgå at tale hen over hovedet på børnene ved aflevering og afhentning.</p> <p>I børnehaven har vi altid forældresamtale før opstart, når barnet har været her 3-6 måneder og før skolestart. Hvis vi har behov for det, eller forældrene har, holder vi forældresamtaler, hvilket skemamæssigt er fastlagt til hver torsdag eftermiddag i et bestemt tidsrum. Disse tider benyttes som regel altid af forældrene.</p> <p>Vi laver "Vurdering af dit barns børnemiljø" ca. hvert andet år og det har vi lige haft. Det er overvejende gode tilbagemeldinger vi får.</p> <p>To årstidsfester hvor forældrene deltager og en masse temaer hvor forældrene skal sørge for noget, f.eks. en urtepotte til at plante i.</p> <p>Vi bruger ikke AULA.</p>
Tidlig indsats	
<p>Hvordan sikrer I et læringsmiljø, der tager højde for børn i udsatte positioner? Giv gerne eksempler</p>	<p>Vi iagttager børnene og tager fat i forældrene så hurtigt som muligt. Vi laver handleplaner på stuemøderne, søger vejledning m.v.</p>
<p>På hvilken måde samarbejdes med PPR – tale/hørekonsulenter, psykologer og fys/ergoterapeuter?</p>	<p>Vi samarbejder med PPR når der er behov for det og er vidende om hvordan vi får kontakt til de rette fagpersoner.</p>

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

Hvordan arbejder I med årshjul for visitation?	Ikke relevant
Hvordan indarbejdes viden og sparring fra psykolog og flerfagligsparring i det pædagogiske arbejde?	Ikke relevant
Hvordan arbejder I systematisk med skemaet motorisk screening af alle 4-årige?	Ikke relevant
Anbefalinger fra § 17,4	
På hvilken måde har personalegruppen kendskab til Børn- og Ungepolitikken og §17.4 udvalgets anbefalinger i forhold til "det gode børneliv"? (Ikke relevant for private institutioner)	Ikke relevant
På hvilken måde anvendes børn- og ungepolitikken og §17.4. udvalgets anbefalinger til planlægning af det pædagogiske arbejdet? (Ikke relevant for private institutioner)	Ikke relevant
Arbejdet med børns sprogvurderinger	
På hvilken måde indarbejdes de enkelte børns resultater fra sprogvurderingen i det daglige pædagogiske arbejde?	Ikke relevant
På hvilken måde er sprogarbejdet systematiseret, så alle børn sprogvurderes ved 2,10-3,4 år og igen ved 4,8-4,11 år?	Ikke relevant
Har børnene adgang til bogstaver og tal i det fysiske læringsmiljø på alle stuer?	Vi tæller i mange sanglege og har bøger til rådighed på stuerne, hvori der er bogstaver og tal.
Øvrige opmærksomhedspunkter	
Hvis I selv skulle nævne nogle områder, hvor I kunne blive bedre, hvor skulle det så være?	At vuggestuen kommer tættere på børnehaven fysisk, hvilket ser ud til at lykkedes indenfor en overskueligt tidsrum. At det nyansatte personale falder godt til, hvilket vi har en klar fornemmelse og lettelse omkring allerede er ved at ske.
Hvordan sikres det at information fra forvaltning og andre samarbejdspartnere videreformidles fra leder til personale?	Dette gøres på personalemøder.
Hvad tænker I, der skal til, hvis I skal hæve kvaliteten i institutionen?	Vi vil gerne følge med udviklingen og derfor er vi begyndt at være deltagende i symposium en gang om året.

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	Det er pt. en igangværende proces at få styrket samarbejdet mellem vuggestue og børnehave.
Evt. opsamling på drøftelser vedr. skema 1 – fakta skemaet.	Legepladsgennemgang: Vi bruger et firma til legepladsgennemgang. anbefaling er at det sker minimum hvert andet år. Vi sender læreplan i revideret udgave.
Anbefalinger	Italesætte handlinger for børn, også ved uddeling af mad. Vi har talt om madsituationen, hvor børnene evt. på et tidligere tidspunkt kan involveres i at smøre mad.
Henstillinger	Der er ingen henstillinger.
Konklusion – hvad skal der arbejdes videre med:	Stjerneskuddet er en institution med høj kvalitet og med nærværende og engageret personale. Fortsæt det rigtig gode arbejde.